

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO MUTTONI" di SAREGO**

Via Damiano Chiesa, 5 – 36040 Meledo di Sarego (VI)-Tel. 0444-820813/820589

Sito web: <http://www.icmuttonisarego.edu.it> e-mail: viic813005@istruzione.itP.E.C.: viic813005@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: VIIC813005 - Codice Fiscale: 80016850242 – Cod. I.P.A.: UFWLUL

Prot. N. 9087/4.1

Sarego, 17.10. 2024

All'Albo
Al Sito Web della Scuola
Amministrazione trasparente

PNRR-missione 4: Istruzione e Ricerca componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: dagli asili nido alle università investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze Stem e Multilinguistiche: D.M. 65/2023. – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Oggetto: avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto Esperti Interni-Scuole vicini/ non vicini- Esterni per la realizzazione delle attività nell'ambito dei percorsi **formativi annuali di lingua e metodologia per docente, corso di Inglese Livello B1 e livello B2 per docenti**, previsti dalla Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca- **linea di intervento B**

CODICE AVVISO M4C1I3.1-2023-1143**CODICE PROGETTO** M4C1I3.1-2023-1143-P-35316**CUP** E34D23004040006**Titolo progetto: "creativamenS nel TEMpo"****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

VISTO il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 107.704,15;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM»;

VISTE le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il progetto **CreativamenS nel TEMpo** presentato in data **07.02.2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

VISTO l'atto di concessione prot. n°0033452 del 28.02.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 27 del 06.02.2024

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti n. 87 del 05.02.2024

VISTA la delibera autorizzativa del Consiglio di Istituto n. 19 del 06.02.2024

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. 1954 del 02.03. 2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto Codice del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35316 Titolo del progetto: "creativamenS nel TEMpo" CUP: E34D23004040006 di avvalersi della collaborazione di unità di **Esperti Interni-Scuole viciniiori/ non viciniiori- Esterni**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto Linea di **Intervento B** - per la realizzazione delle attività nell'ambito dei percorsi **formativi annuali di lingua e metodologia per docente, corso di Inglese Livello B1 e livello B2 per docenti**, previsti dalla Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, per una durata pari all' annualità 2024/25 o sino ad eventuali proroghe;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà con Lettera di Incarico/contratto;

VISTA la Determina di avvio della presente procedura di selezione prot. n. 9085/4.1 del 17.10.2024,

EMANA

AVVISO di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto Esperti Interni-Scuole viciniiori/ non viciniiori- Esterni per la realizzazione delle attività nell'ambito dei percorsi **formativi annuali di lingua e metodologia per docente, corso di Inglese Livello B1 e livello B2 per docenti**, previsti dalla Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca- **linea di intervento B**

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al **conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto Esperti Interni-Scuole viciniiori/ non viciniiori- Esterni** per la realizzazione delle attività nell'ambito dei percorsi **formativi annuali di lingua e metodologia per docente, corso di Inglese Livello B1 e livello B2 per docenti**, previsti dalla Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca- **linea di intervento B**

I corsi sono rivolti a docenti in servizio della scuola dell'infanzia e primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche delle scuole secondarie di primo e secondo grado e hanno la durata di un anno scolastico. Sulla base delle risorse disponibili, ciascuna scuola garantisce lo svolgimento di almeno un percorso annuale per ciascuna tipologia. I corsi annuali di formazione linguistica della tipologia A sono mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1, B2, C1, C2, secondo quanto previsto

dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62. La durata dei percorsi deve essere commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza. Il numero minimo di corsisti che concludono il percorso deve essere almeno pari a 5.

CORSI PER PERSONALE DOCENTE					
Nome del percorso	N. percorsi	N. ore totali	Date indicative	Periodo della giornata	Destinatari
Corso inglese B1 (realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti)	1	42	Novembre 2024 Aprile 2025	In orario extracurricolare dalle ore 17.00	Docenti T.I. dell'I.C. "F. Muttoni" di Sarego
Corso inglese B2 (realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti)	1	42	Novembre 2024 Aprile 2025	In orario extracurricolare dalle ore 17.00	Docenti T.I. dell'I.C. "F. Muttoni" di Sarego

Art. 2 - Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale **ESPERTO**

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
- predisporre una programmazione dei tempi e dei metodi
- curare il registro didattico e di presenza annotando le presenze e le firme dei partecipanti e l'orario d'inizio e fine della lezione
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo

segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo
- partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- inserire i dati relativi alla gestione del percorso
- registrare le anagrafiche
- inserire la programmazione giornaliera delle attività
- provvedere alla gestione della classe
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento
- inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

- iv. possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

6. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di **ESPERTO**:

- Essere in possesso di Laurea Magistrale inerente alle discipline di riferimento del percorso formativo ovvero in alternativa
- essere in possesso del titolo di studio conseguito nel Paese o in uno dei Paesi in cui la lingua in oggetto è lingua ufficiale, corrispondente al diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Articolo 4 – Criteri di selezione

7. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- valutazione del curriculum;
- esperienza professionale/lavorativa;

CRITERI DI SELEZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Punti Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica (si valuta un solo titolo per max 3 punti)	Max [...] punti
Laurea attinente all'oggetto dell'incarico con votazione 110 e Lode		Punti 3
Laurea attinente all'oggetto dell'incarico con votazione 110		Punti 2
Laurea attinente all'oggetto dell'incarico con votazione Da 98 a 109		Punti 1
Ulteriore laurea rispetto alla prima	1 punto per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Punti 1
Certificazione linguistica in una seconda lingua almeno di livello C1 (max 1 certificazione)	1 punto in caso di certificazione di livello almeno C1	Max 1 punti
Abilitazione alla classe di concorso AA25		3

Dottorato di ricerca attinente alla selezione		4
Master di I livello o corso di perfezionamento non inferiore ad 1 anno (1.500 ore)		3
Master universitario di II livello attinente alla selezione		4
COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR		Max 2 cert. (5 punti cad.)
1) CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)		Max 10 punti (2 punti cad.)
2) CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)		Max 10 punti (1 punto cad.)
3) CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto 1)		Max 10 punti (1 punto cad.)
4) CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)		Max 10 punti (1 punto cad.)
5) CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti 1 e 3)		Max 10 punti (1 punto cad.)
TOTALE max PUNTI: 82		

8. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima per le ore indicate nelle tabelle di cui all'art. 1) del presente Avviso, a decorrere dalla data di affidamento.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in:

1.€ 122,00 (Euro centoventidue/00) per ciascuna ora di corso

Gli importi sono indicati al lordo stato, rapportati alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3«Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

2. Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività e previa rendicontazione oraria, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **9.00 del 02.11.2024** a mano presso la segreteria dell'istituto o alla e-mail: viic813005@istruzione.it-P.E.C.: viic813005@pec.istruzione.it

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione (ALLEGATO A) che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

i. il curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

ii. fotocopia del documento di identità in corso di validità.

iii. ALLEGATO B - Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

4. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

7. Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in file separati ed in formato pdf.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione e assegnazione degli incarichi

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti: i. ricognizione del personale interno all'Istituzione.

3. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso o affidare più incarichi ad un unico candidato se in possesso dei requisiti richiesti e se disponibile in accordo tra le parti.

4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito della scuola con valore di notifica agli interessati. Che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporrà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Decorso il predetto termine, l'elenco dei selezionati diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

Articolo 10 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'**Istituto Comprensivo "F. Muttoni"**, con sede in Via Via Damiano Chiesa, 5 – 36040 Meledo di Sarego (VI) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo Mail: viic813005@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'**Istituto Comprensivo "F. Muttoni"**, è identificato nella ditta KARON srl Via Martiri della Libertà, 18 – 28077 Prato Sesia P.I. 02092110036 nella persona della legale rappresentante Manuelli Riccardo, con i seguenti recapiti: tel. 0163035022- email: amministrazione@karon.it – DPO esterno appositamente designato Corso Federico ex artt.37-39 GDPR 2016/679

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. E), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Responsabile Unico di Procedimento ai sensi dell'art. n° 31 del Dlgs. 50/2016 assunto con Prot. N. 6409/4.1 del 27/06/23 legittimamente convertito nell'incarico di Responsabile Unico di Progetto così come delineato all'art. n° 15 del Dlgs. 36/2023 Prot. N. 6830/4.1 del 17.07.23

Art. 14 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icmuttonisarego.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale

Art. 15 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela Pozza

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO MUTTONI" di SAREGO**

Via Damiano Chiesa, 5 – 36040 Meledo di Sarego (VI)-Tel. 0444-820813/820589

Sito web: <http://www.icmuttonisarego.edu.it> e-mail: viic813005@istruzione.itP.E.C.: viic813005@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: VIIC813005 - Codice Fiscale: 80016850242 – Cod. I.P.A.: UFWLUL

ALLEGATO A DOMANDA di PARTECIPAZIONE**CODICE AVVISO** M4C1I3.1-2023-1143**CODICE PROGETTO** M4C1I3.1-2023-1143-P-35316**CUP** E34D23004040006**Titolo progetto:** creativamenS nel TEMpo

PNRR-missione 4: Istruzione e Ricerca componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: dagli asili nido alle università investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze Stem e Multilinguistiche: D.M. 65/2023. – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Oggetto: avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto **Esperti Interni-Scuole viciniiori/ non viciniiori- Esterni** per la realizzazione delle attività nell'ambito dei percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docente, corso di Inglese Livello B1 e livello B2 per docenti, previsti dalla Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca- **linea di intervento B**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____

in qualità di _____

Candidatura	Ruolo	Percorso
	<input type="radio"/> Docente ESPERTO INTERNO <input type="radio"/> Docente ESPERTO ESTERNO	Intervento "A"

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il seguente profilo

(BARRARE CON UNA X il Corso per cui si propone la candidatura)

Linea di Intervento B

realizzazione delle attività nell'ambito dei percorsi **formativi annuali di lingua e metodologia per docente, corso di Inglese Livello B1 e livello B2 per docenti**, previsti dalla Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca- **linea di intervento B**

CORSI PER PERSONALE DOCENTE						
Nome del percorso	N. percorsi	N. ore totali	Date indicative	Periodo della giornata	Destinatari	FORMATORE
Corso inglese B1(realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti)	1	42	Novembre 2024 Aprile 2025	Da concordare	Docenti T.I. dell'I.C. "F. Muttoni" di Sarego	○
Corso inglese B2(realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti)	1	42	Novembre 2024 Aprile 2025	Da concordare	Docenti T.I. dell'I.C. "F. Muttoni" di Sarego	○

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 4 dell'Avviso del 9.09.2024 e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali, se si indicare quali _____
_____;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;

x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Inoltre

DICHIARA

I seguenti titoli valutabili:

CRITERI DI SELEZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO da compilare a cura del candidato	PUNTEGGIO da compilare a cura della commissione
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Max [...] punti		
Laurea attinente all'oggetto dell'incarico con votazione 110 e Lode	Punti 3		
Laurea attinente all'oggetto dell'incarico con votazione 110	Punti 2		
Laurea attinente all'oggetto dell'incarico con votazione Da 98 a 109	Punti 1		
Ulteriore laurea rispetto alla prima	Punti 1		
Certificazione linguistica in una seconda lingua almeno di livello C1 (max 1 certificazione)	Max 1 punti		
Abilitazione alla classe di concorso AA25	3		
Dottorato di ricerca attinente alla selezione	4		
Master di I livello o corso di perfezionamento non inferiore ad 1 anno (1.500 ore)	3		
Master universitario di II livello attinente alla selezione	4		
COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert. (5 punti cad.)		
6) CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10 punti (2 punti cad.)		
7) CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 10 punti (1 punto cad.)		
8) CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto 1)	Max 10 punti (1 punto cad.)		
9) CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate	Max 10 punti		

attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato	(1 punto cad.)		
10) CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti 1 e 3)	Max 10 punti (1 punto cad.)		
TOTALE max PUNTI: 82			

Si allega alla presente

- **curriculum vitae** datato e sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- **fotocopia del documento di identità in corso di validità datata e firmata.**

Luogo e data _____

Firma del Partecipante _____

Inoltre dichiara:

- a) di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione;
- b) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche;
- c) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione committente;
- d) di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva e di astenersi laddove dovessero intervenire situazioni di conflitto.

Luogo, _____

Data _____

Firma _____