

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO MUTTONI" di SAREGO**

Via Damiano Chiesa, 5 – 36040 Meledo di Sarego (VI)-Tel. 0444-820813/820589

Sito web: <http://www.icmuttonisarego.edu.it> e-mail: viic813005@istruzione.itP.E.C.: viic813005@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: VIIC813005 - Codice Fiscale: 80016850242 – Cod. I.P.A.: UFWLUL

Prot. N. 4129/4.1

Sarego, 06.05.2024

All'Albo

Al Sito Web della Scuola

Amministrazione trasparente

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico Formatore del personale scolastico, l'Avviso selezione prot. 3095/4.1 del 3.04.2024, riferito al progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno": "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. n. 0084750 – 10.10.2022 e nota del MI n. 91698 del 31/10/2022. AA.SS. 2022-23 e 2023-24

PROGETTO: Animatore digitale: formazione del personale interno**CODICE PROGETTO:** M4C1I2.1-2022-941-P-6313**CUP:** E34D22004050006**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo; Visto l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento a ciascuna istituzione scolastica pari a € 2.000,00 euro per l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica. I fondi coprono le azioni di formazione e affiancamento del personale scolastico, svolte con la collaborazione degli animatori digitali, per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024;

VISTA la comunicazione prot. n. AOOGABMI/91698 del 31 ottobre 2022, emanata nell'ambito del PNRR – Art. 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020 n. 178 Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito dell'11 agosto 2022 n. 222, art. 2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR; Visto il progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" inoltrato da questo istituto in data 7 novembre 2022;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2023/2024 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 31.10.2024 con delibera n. 76 e approvato dal Consiglio d'Istituto in data 9.11.2023 con delibera n. 100;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto n. 37 del 8/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 41B) del 23/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 43B) del 13/03/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

VISTO l'atto di concessione AOOGABMI 0050360 del 18/03/2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 5367/4.1 DEL 29.05.23

VISTO Avviso selezione prot. 3095/4.1 del 03.04.2024, Interno-Scuole viciniiori/ non viciniiori- Esterno, Associazioni, Cooperative, per il reclutamento del personale operante, in qualità di un formatore, nel progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno": "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. n. 0084750 – 10.10.2022 e nota del MI n. 91698 del 31/10/2022. AA.SS. 2022-23 e 2023-24

VISTA una sola candidatura pervenuta entro i termini stabiliti dal predetto avviso **Prot. N. 3095/4.1 del 03.04.24**

RITENUTE le competenze possedute dall'Esperto:

deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce all'esperto esterno **DEL GIOVANNINO GIUSEPPE PAOLO, C.F.: DLGGPPL27L175H**, l'incarico di Formatore del personale scolastico interno.

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva massima di n. quattro (04) ore da svolgere secondo le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico e modalità innovative. Le iniziative formative si svolgeranno nell'anno scolastico 2023-2024 a partire dal mese di Aprile 2024, si concluderanno entro Giugno 2024 e saranno rivolte al personale scolastico interno all'Istituto.

Art. 3

La retribuzione prevista è pari a **euro/ora 141,75** lordo dipendente.

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Il progetto prevede la realizzazione di: "attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura".

Le iniziative formative si svolgeranno nell'anno scolastico 2023-2024 a partire dal mese di Maggio 2024, si concluderanno entro Giugno 2024 e saranno rivolte ai docenti dell'istituto. Le tematiche della formazione, individuate sulla base delle esigenze emerse dai docenti, sono le seguenti:

1 Alfabetizzazione digitale

2 Funzionalità dell'Ipad

L'esperto dovrà indicare, in un programma di massima, tempi e modi di erogazione del servizio e si impegna a supportare il DS e il DSGA durante le fasi di realizzazione e rendicontazione del progetto.

L'esperto si impegna anche a produrre un registro presenze e la documentazione attestante il numero di ore di lavoro svolte, il numero dei partecipanti e gli argomenti trattati.

Dovrà, inoltre, produrre una relazione finale sul lavoro svolto.

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela Pozza