



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO MUTTONI" di SAREGO

Via Damiano Chiesa, 5 – 36040 Meledo di Sarego (VI)-Tel. 0444-820813/820589

Sito web: <http://www.icmuttonisarego.gov.it> e-mail: viic813005@istruzione.it

P.E.C.: viic813005@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: VIIC813005 - Codice Fiscale: 80016850242 – Cod. I.P.A.: UFWLUL

Prot.408/4.1.V

Sarego, 25 gennaio 2019

Alla docente
BELLON ELENA

**INCARICO COORDINATORE
PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE**

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base -Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); – **SCUOLA DELL'INFANZIA**

– Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni; – **I CICLO**

Titolo progetto: "PON...IAMOCI IN GIOCO" Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-VE-2017-52:

CUP **E35B17008560007**

Titolo progetto: "PON...IAMOCI CON COMPETENZA" Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160 CUP **E35B17008570007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- Vista la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

- Visto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.
- Visto che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.
- Visto che l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.
- Visto il Regolamento di Contabilità D. n. 129 del 16/11/2018;
- Visto l'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I -Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

Vista Nota AOODGEFID/194 del 10/01/2018 dove sono stati inseriti i seguenti moduli:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	'Importo Autorizzato Modulo'
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-VE-2017-52	DICIAMOLO CON IL CORPO	€ 4.873,80
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-VE-2017-52	MANI IN PASTA E CUCINA IN ALLEGRIA 2	€ 4.873,80
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-VE-2017-52	DICIAMOLO CON LA MUSICA	€ 4.873,80
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-VE-2017-52	MANI IN PASTA E CUCINA IN ALLEGRIA 1	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	EDIZIONE STRAORDINARIA	€ 5.682,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	COMPRENDO...DUNQUE RISOLVO 1	€ 5.682,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	R...ESTATE CON NOI	€ 10.764,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	COMPRENDO...DUNQUE RISOLVO 2	€ 5.682,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	COMPRENDO...DUNQUE RISOLVO 3	€ 5.682,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	UNA GRAMMATICA IN GIOCO	€ 5.682,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	UNA GRAMMATICA IN GIOCO 2	€ 5.682,00

- Considerato che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 39.719,10

- Vista la delibera del 27/09/2017 del Collegio Docenti che ha stabilito i criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio;
- Vista la delibera 24/08/2017 del Consiglio di istituto, che ha stabilito i criteri di selezione degli esperti interni e successive integrazioni;
- Visto il decreto Prot. n. 3076/4.1.v del 24/08/2017 di assunzione in bilancio del finanziamento del Progetto;
- Vista la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- Considerato che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la figura del docente coordinatore per ciascun modulo;
- Visto l'avviso dell'Istituto per la selezione di coordinatori interni per la realizzazione dei moduli prot. n. 5507/4.1.v del 12/12/2018 e prot. n. 5537/4.1.v del 14/12/2018;
- Visto il verbale conclusivo dell'apposita Commissione di valutazione prot. n. 238/4.1.v del 16/1/2019;
- Vista la nota prot. n. 4837/4.1.v del 9/11/2018 con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di responsabile Unico del Progetto di cui in oggetto

NOMINA

l'ins.te Bellon Elena QUALE Coordinatore del progetto:

Titolo progetto: "*PON...IAMOCI IN GIOCO*" Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-VE-2017-52 - CUP **E35B1700856007**

Titolo progetto: "*PON...IAMOCI CON COMPETENZA*" Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160 - CUP **E35B1700857007**

Oggetto della prestazione:

L'ins.te Bellon Elena si impegna a svolgere la prestazione di lavoro come coordinatore per lo svolgimento dell'intero percorso del progetto in oggetto.

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali citate nelle premesse.

coordina e sostiene le azioni di ciascun modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.

coordina le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex post, l'andamento e gli esiti degli interventi.

Si interfaccia costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di verifica e valutazione secondo le diverse esigenze didattiche.

Corrispettivo della prestazione

1. Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 23,22 lordo stato per un totale di 120 ore. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il Referente per la valutazione presenterà al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

2. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

3. la liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione non prima dell'erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla segreteria della scrivente Istituzione Scolastica il foglio firme debitamente compilato e firmato e dimostrare di aver caricato in piattaforma GPU tutti i dati richiesti di competenza del valutatore

Obblighi accessori

L'insegnante Bellon Elena dichiara:

- Di aver preso visione dei compiti richiesti alla figura di Tutor sopra descritti
- Di collaborare con il dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate
- Di considerare riservati e di non divulgare i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione
- Di autorizzare il dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Per accettazione

Il Dirigente Scolastico Reggente
Prof.ssa Antonella Sperotto