

IN SOSTITUZIONE DEL PRECEDENTE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO MUTTONI" di SAREGO

Indirizzo musicale

Via Damiano Chiesa, 5 – 36040 Meledo di Sarego (VI)-Tel. 0444-820813/820589

Sito web: <http://www.icmuttonisarego.gov.it> e-mail: viic813005@istruzione.it

P.E.C.: viic813005@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: VIIC813005 - Codice Fiscale: 80016850242 –

Cod. I.P.A.: UFWLUL

Prot.n. 1248/4.1.v

Sarego, 08 marzo 2019

All'ins.te RONCARI Giulia

Agli Atti

Al Sito istituzionale : <http://www.icmuttonisarego.gov.it>

All'Albo on line

Oggetto: incarico ESPERTO

Codice identificativo del Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160

CUP: E35B17008570007 CIG:ZF628AD2BO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale Fondi Strutturali Europei– Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2A, Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, con la quale vengono autorizzati i progetti di questo istituto: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160 – I CICLO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;

Vista la Nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

Considerato che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

Tenuto conto che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Visto il Regolamento di Contabilità D. l. n. 129/2018

Visto l’Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei– Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle

competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.; Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

Visto la nota del Ministero Istruzione Pubblica prot. N. AOODGEFID/204 del 10/1/2018 che costituisce l'autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi del seguente progetto:

'Sottoazione Totale	CODICE_PROGETTO	autorizzato sottoazione'
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	€ 44.587,80

Visti i moduli che fanno parte del progetto così come di seguito:

Codice identificativo progetto	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	EDIZIONE STRAORDINARIA	€ 5.682,00
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	COMPRENDO...DUNQUE RISOLVO 1	€ 5.682,00
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	R...ESTATE CON NOI	€ 10.764,00
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	COMPRENDO...DUNQUE RISOLVO 2	€ 5.682,00
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	COMPRENDO...DUNQUE RISOLVO 3	€ 5.682,00
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	UNA GRAMMATICA IN GIOCO	€ 5.682,00
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160	UNA GRAMMATICA IN GIOCO 2	€ 5.682,00

Visto il Regolamento per il reclutamento figure professionali deliberato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 24/8/2018

Visto il decreto prot. 1216 del 8/3/2018 di assunzione in bilancio del finanziamento del Progetto.

Considerato che per l'attuazione dei percorsi previsti sono richieste figure professionali quali tutor, esperti, figura di Supporto e coordinamento e referente della valutazione;

Visto le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 – misura AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

Visto l'avviso interno in cui non è risultata alcuna disponibilità da parte dei docenti interni all'Istituto

Visto avviso esterno prot. n. 234/4.1.v del 16/1/2019;

Considerata la graduatoria definitiva prot. 766/4.1.v del 12/02/2019

NOMINA

L'ins.te RONCARI Giulia ESPERTA del MODULO "EDIZIONE STRAORDINARIA"

Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-160

Oggetto della prestazione

L'ins. RONCARI Giulia nata a ARZIGNANO (VI) il 30/11/1986 si impegna a svolgere la prestazione di lavoro come ESPERTO per il modulo del progetto, svolgendo i seguenti compiti:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con i tutor ed eventuali altri esperti del modulo nella conduzione delle attività dell'azione;
- partecipare con i tutor alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;

- predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- interfacciarsi con il tutor e con il valutatore per il monitoraggio dell'azione e del bilancio delle competenze;
- mantenere il contatto con i consigli di classe/team docente di appartenenza dei partecipanti per monitorare la ricaduta sull'apprendimento;
- caricare in piattaforma tutti i documenti richiesti di propria competenza;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- progettare (in collaborazione con il docente tutor del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo lo richieda;
- organizzare momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;
- curare il monitoraggio del corso.
- Predisporre e partecipare alla manifestazione finale

Durata della prestazione

La prestazione consiste in 30 ore complessive da svolgersi secondo il calendario concordato

Corrispettivo della prestazione

1. Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 70,00/ora lordo stato per un totale di 30 ore. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il numero di ore prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il Coordinatore presenterà al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

2. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Obblighi accessori

L'ins.te RONCARI Giulia dichiara:

- Di aver preso visione dei compiti richiesti sopra descritti
- Di collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate
- Di considerare riservati e di non divulgare i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione
- Di autorizzare il dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Per accettazione: f.to Roncari giulia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
prof.ssa Antonella Sperotto