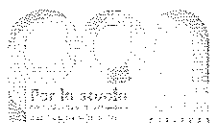


PROT. 5313 4-1-v



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO MUTTONI" di SAREGO

Via Damiano Chiesa, 5 – 36040 Meledo di Sarego (VI)-Tel. 0444-820813/820589

Sito web: <http://www.icmuttonisarego.edu.it> e-mail: viic813005@istruzione.it

P.E.C.: viic813005@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: VIIC813005 - Codice Fiscale: 80016850242 - Cod. I.P.A.: UFWLUL

Sarego, 02/07/2021

All'Albo on line della scuola

Al sito web Istituzionale:

- sez. PON

- sez. Amministrazione Trasparente

Oggetto: **AVVISO INTERNO RICHIESTA DISPONIBILITA' ASSISTENTE AMMINISTRATIVA COLLABORATIVA.**

Titolo progetto: SMART SCHOOL: DIDATTICA AUMENTATA PER TUTTI

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-VE2020-32

CUP: E36J20001370006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

VISTA la candidatura n. 1040210, presentata dall'I.C. SAREGO con prot. n. 4357/1.1f del 20/07/2020, del progetto "SMART SCHOOL: DIDATTICA AUMENTATA PER TUTTI", per contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell'acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle

famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid19;

VISTA la delibera N. 12 del Collegio dei Docenti del 2.09.2020;

VISTA la delibera n.102 del Consiglio di Istituto del 03/09/2020;

VISTA la Nota prot. AOODGEFID/28307 del 10/09/2020 di autorizzazione del progetto SMART SCHOOL: DIDATTICA AUMENTATA PER TUTTI, presentato dall'I.C. SAREGO, in riferimento all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione;

VISTA la variazione al Programma annuale deliberata dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/09/2020 n.135;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico n. 7652/4.1.v del 4.12.20; relativo all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato;

RILEVATA la necessità di predisporre la necessaria documentazione, di rendicontare e certificare la spesa per ottenere un'adeguata gestione economica del progetto in oggetto

CONSIDERATO il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi

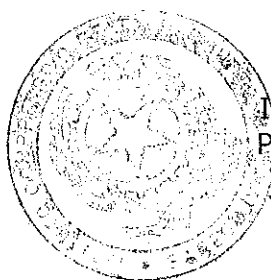
CHIEDE

al personale interno la disponibilità ad assumere l'incarico di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVA COLLABORAZIONE**

Le richieste (ALLEGATO "A") dovranno pervenire all' email viic813005@istruzione.it entro le ore 12.00 del giorno 12.07.2021 con l'Oggetto: "DISPONIBILITA INCARICO DI **ASSISTENTE AMMINISTRATIVA COLLABORAZIONE**, corredate del CV, della dichiarazione di incompatibilità all'incarico.

La valutazione sarà effettuata in base al CV presentati dal Dirigente Scolastico RUP.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito dell'Istituto <http://www.icmuttonisarego.edu.it>



Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Daniela Pozza

Daniela Pozza

Prot.

DATA

Il sottoscritto prof. _____ C.F. _____ titolare presso l'Istituto
_____, in qualità di docente a tempo _____

Visto il Progetto Avviso l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

Avendo dato la sua disponibilità a ricoprire il ruolo di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVA COLLABORAZIONE**

- in data _____;
- Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

Firma

ALLEGATO A

| Dirigente Scolastico

Domanda di partecipazione alla selezione AVVISO PROT. 4878 DEL 17/04/2020

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEF

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

○ ASSISTENTE AMMINISTRATIVA COLLABORAZIONE

relativamente al progetto **SMART SCHOOL: DIDATTICA AUMENTATA PER TUTTI**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dall'AVVISO
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data_____firma_____

Si allega alla presente:

- Dichiarazione di incompatibilità all'incarico.
- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'I.C. SAREGO al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____firma_____