



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO MUTTONI" di SAREGO**  
Via Damiano Chiesa, 5 – 36040 Meledo di Sarego (VI)-Tel. 0444-820813/820589  
Sito web: <http://www.icmuttonisarego.edu.it> e-mail: [viic813005@istruzione.it](mailto:viic813005@istruzione.it)  
P.E.C.: [viic813005@pec.istruzione.it](mailto:viic813005@pec.istruzione.it)  
Codice Meccanografico: VIIC813005 - Codice Fiscale: 80016850242 – Cod. I.P.A.: UFWLUL

Prot. N. 3683/4.1

Sarego, 14/04/2023

Al Sito Web  
All'Albo

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE Art. 36 comma 2 lettera a) Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017- AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI TRASPORTO PER VISITE GUIDATE** per un importo contrattuale pari a € 209,00(ESCLUSA IVA) per la realizzazione del modulo **"Artistica...mente"** del Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

**CUP E34C22001150001**

**Sottoazione 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-3 "A SCUOLA DI...SOCIALITA"**

**CIG: Z503AC7BE6**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale - FSE - 2014 IT 05 M 20 001 "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" relativo al Fondo Sociale Europeo - Programmazione 2014-2020;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 "Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

**VISTA** la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI53714 del 21/06/22 relativa ai progetti di cui all'Avviso citato, Cod. **10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-3 - 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-9**

**VISTO** che per il Progetto presentato da questo Istituto per il quale, così come riportato nell'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza, è stato possibile acquisire l'approvazione successiva con **delibera n. 61 del 29.06.2022 del Collegio dei docenti e delibera n.87 del 30.06.22 da parte del Consiglio di Istituto;**

**CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica ha presentato percorsi formativi relativi alla **Sottoazione 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-3 "A SCUOLA DI...SOCIALITA"** per un importo pari a € 42.198,60; **Sottoazione 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-9 "POTENZIAMOCI"** per un importo pari a € 27.785,40 di cui al PON E POC sopraccitato,

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 7128/6.1 del 25.07.2022

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e

**TENUTO CONTO** che i progetti, per quanto riguarda le modalità di attuazione e di gestione, le tipologie ed i costi, devono essere attuati in corrispondenza con quanto specificamente previsto nei documenti di riferimento, in particolare nel summenzionato l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022;

**VISTI** i compiti e le funzioni previsti dalla normativa vigente;

**VISTA** la nomina, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 241 della legge 241/1990, del Responsabile del procedimento nella persona del dirigente scolastico Prof.ssa Daniela Pozza, Prot. N. 7199/4.1 del 29.02.2022;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole;

**VISTO** Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio d'Istituto **N.66 del 18.11.2019**

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 48 del 29.10.21 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

**VISTO** Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto N.71 DEL 15.02.2022

**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art.32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...]la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti»;

**VISTO** in particolare, l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a

40.000euro,mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta[...]»;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...]la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I.129/2018,il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00euro»;

**VISTO** l'art.1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**CONSIDERATO** che la Prof.ssa POZZA DANIELA, Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTO** Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi

**VISTO** Il Decreto n° 76/2020 cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021

**VISTO** in particolare l'articolo 1 comma 2 lettera 2) che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 75.000,00

**VISTO** La legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis

**VISTO** in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro

**VISTO** in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di istituto di cui all'art. 45 comma 2 lettera a)

**VISTO** in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 1. che autorizza il Dirigente scolastico, laddove ne ricorrano le esigenze, ad operare anche al di fuori degli obblighi definiti all'art. 1 comma 449 e comma 450 della legge 296/2006

**VISTA** la delibera n. **N.66 del 18.11.2019** del Consiglio di istituto sull'Integrazione regolamento di istituto sull'attività negoziale - Innalzamento fino a € 139.000,00 per le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente Scolastico, nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma annuale e successive modifiche, ai sensi del DL n. 77/2021 "Semplificazioni bis";

**VISTA** la Determina Dirigenziale Prot. N. 2939/4.1 del 22.03.23 di avvio dei moduli e per il modulo "**ARTISTICA...MENTE**"- inerente il cod. progetto **10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-3 "A SCUOLA DI...SOCIALITA"**

**VISTA** La possibilità di acquisire un servizio di trasporto alunni per la realizzazione del modulo in oggetto il cui progetto esecutivo prevede attività che si svolgeranno presso la Villa Pisani Bonetti a Bagnolo di Lonigo

**VISTA** la richiesta del Dirigente Scolastico di verificare la fattibilità del suddetto servizio, essenziale per la realizzazione del modulo, compatibilmente alle disponibilità presenti per le spese di gestione;

**RILEVATA** la presenza di disponibilità sulla relativa scheda progetto e, pertanto la necessità di acquistare sollecitamente il servizio che si intende acquisire, anche previa consultazione di tre operatori economici

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Consiglio di Istituto/Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "*determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "inferiore a 10.000,00 (ovvero superiore a 10.000,00 euro ma inferiore alla soglia comunitaria)"*

**VERIFICATA** l'inesistenza di Convenzioni Consip attive di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, come rilevato in apposita schermata assunta a protocollo n. 3680/4.1 del 14/04/2023;

**VISTA** la richiesta di disponibilità/preventivo prot. n°3142/4.6 del 27/03/2023- rivolta alla Ditta TESSARI LUIGINO AUTOSERVIZI P.I.04061870244 ente scelto e già presente nell'elenco dei fornitori per il settore uscite e visite d'istruzione

**VISTA** la disponibilità/offerta pervenuta e assunta a prot. n° 3163/4.6 del 28/03/2023 e ritenuto il costo congruo e rispondente in pieno a quanto richiesto, peraltro anche con accettazione delle date previste nel calendario delle attività da svolgersi

**CONSIDERATO** che sulla base delle linee guida dell'ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", l'affidamento diretto deve essere adeguatamente motivato in relazione ai principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, rotazione e all'economicità dell'affidamento;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto ai sensi e per gli effetti del regolamento interno degli acquisti -, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:: a) valore dell'appalto di gran lunga inferiore a quello massimo di 39.999,99 euro previsto appunto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) valore del servizio da acquistare: €. 209,00 iva esclusa; c) ottimizzazione dei tempi della procedura e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o

di prestazione di servizi dell'istituto, avendo la Ditta TESSARI Autoservizi di LUIGINO già operato in sede, e avendo peraltro dato un'ottima disponibilità, in termini anche economici, per le attività a farsi ; d) applicazione della rotazione con le precedenti ditte che ha gestito in passato il servizio di trasporto per le uscite didattiche;

**PRECISATO** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017

**VERIFICATO** Il possesso da parte della ditta individuata dei requisiti generali per contrarre con la pubblica Amministrazione, di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria in relazione al contratto da affidare e di regolarità contributiva;

**ACCERTATO** che, sulla base dell'istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- espletterà, prima dell'acquisto, le seguenti verifiche: i) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC); ii) autodichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziaria. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà all'acquisto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG Z503AC7BE6**

**RITENUTO** di affidare la fornitura in argomento alla ditta **TESSARI LUIGINO AUTOSERVIZI**. Partita **IVA:** 04061870244 - **Codice Fiscale:** 04061870244 ; VIA CONTRADA FRIGON, 46 INT.2 36054 MONTEBELLO VICENTINO (VI) **Rea:** 375876, **tel.:** **0444/648139** **PEC** [tessariluiginosnc@legalmail.it](mailto:tessariluiginosnc@legalmail.it) per un importo pari a € 209,00 (ESCLUSA IVA, tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura);

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale E.F. 2022, per il modulo " **Artistica...mente**", inerente il cod. progetto **10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-3 "A SCUOLA DI...SOCIALITA"**

**CONSIDERATO** che trattasi di importo inferiore a quello stabilito dal Consiglio di Istituto; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

### **Art. 2**

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'affidamento diretto fuori MEPA, per l'acquisto della prestazione del **SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI** del progetto di cui all'oggetto "Artistica...mente" presente nel progetto PON **Sottoazione 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-3 "A**

**SCUOLA DI...SOCIALITA"**, alla **Ditta TESSARI Autoservizi di TESSARI LUIGINO**, per la seguente offerta:

<b>MODULO</b>	<b>Descrizione impegno</b>	<b>Totale (iva escl)</b>	<b>iva</b>
<b>"Artistica...mente"</b> cod. progetto <b>10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-3 "A SCUOLA DI...SOCIALITA"</b>	<b>Trasporto alunni per Villa Pisani a Bagnolo di Lonigo (VI) e ritorno</b>	<b>209,00</b>	<b>45,98</b>

**Art. 3.**

di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Pozza quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

**Art. 4**

La ditta erogatrice la fornitura assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge del 13 agosto 2010, n. 136. La ditta si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Posta Italiane SPA e dedicato in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto al comma 3, detti movimenti devono essere esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione alla transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP);
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

**Art. 5 Art. 4**

La prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro il 20.04.23 a decorrere dalla stipula dell'ordine e, comunque, secondo il calendario delle attività, concordato ed accettato.

La prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro MAX il 15 luglio 2022 a decorrere dalla stipula dell'ordine e, comunque, secondo il calendario delle attività, concordato ed accettato.

**Art. 6** Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto saranno visibili presso il sito dell'Istituto al seguente indirizzo: <http://www.icmuttonisarego.edu.it>, sezione "PON".

**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Daniela Pozza**