



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO MUTTONI" di SAREGO
Via Damiano Chiesa, 5 – 36040 Meledo di Sarego (VI)-Tel. 0444-820813/820589
Sito web: <http://www.icmuttonisarego.edu.it> e-mail: viic813005@istruzione.it
P.E.C.: viic813005@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: VIIC813005 - Codice Fiscale: 80016850242 – Cod. I.P.A.: UFWLUL

Sarego 16/03/2022

All'Albo
Al Sito Web

Prot. N. 2753.4.1-

OGGETTO: Determina a contrarre per avvio procedura negoziata tramite richiesta di offerta (RdO) sul MEPA ai sensi del D.Lvo 50/2016 art. 36, comma 2, lett. b) per acquisto di n. 22 monitor digitali interattivi touchscreen, un Pc, due notebook, quattro monitor e quattro Webcam e beni per la digitalizzazione amministrativa, per un importo totale a base d'asta di € 68.592,05 IVA inclusa con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione **13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”**- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

CUP E39J21008990006

COD.AUT. 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-268

CIG: 914036971C

TITOLO DEL PROGETTO: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lvo 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm;

VISTO il Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Regolamenti nn. (UE) 2019/1827, 1828, 1829, 1830, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea Legge 279 del 31 ottobre 2019 con i quali la Commissione Europea ha fissato i nuovi importi delle soglie per l'applicazione delle norme in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici e delle concessioni in vigore dal 1° gennaio 2020;

TENUTO CONTO che il Ministero ha individuato quale soglia comunitaria rilevante per le Istituzioni Scolastiche ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di forniture e di servizi, la soglia di minore entità, pari ad € 139.000,00, individuata dalla normativa con riferimento alle autorità governative centrali, in luogo della soglia di maggiore importo pari ad € 214.000,00 prevista per le amministrazioni diverse dalle autorità governative centrali;

VISTO il Regolamento d'Istituto redatto ai sensi dell'art. 45 del D. l. n. 129/2018 per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, adottato con delibera n. 66 del 18/11/2019, contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 12.01.2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 08 del 10.02.2021, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO l'avviso pubblico del MIUR prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione del PON" Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 per la dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione del PON" Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 di € 71.499,92;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

RITENUTO che la prof.ssa Daniela Pozza, Dirigente scolastica dell'Istituto comprensivo "F. Muttoni" di Sarego, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTA la nomina del RUP (Responsabile unico del procedimento) della Dirigente scolastica prof.ssa Daniela Pozza per il progetto 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-268 avvenuta con provvedimento dirigenziale prot. n. 2071/4.1- del 25/02/2022;

VISTA la determina dirigenziale di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento autorizzato, adottata in data 12.11.2021 con prot. n. 9314/4.1F;

CONSIDERATO che il progetto prevede l'acquisto di almeno 22 monitor digitali interattivi touch screen da collocare nelle classi della Scuola primaria e secondaria dell'Istituto;

TENUTO CONTO dell'affidamento dell'incarico di progettista alla docente Bellon Elena prot. 2626/ 4.1- del 14.03.22 per lo svolgimento dell'attività di progettista relativa al progetto Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-268

TENUTO CONTO della scheda tecnica allegata alla manifestazione di Interesse prot. n. 2300/4.1- del 4.03.2022

CONSIDERATO che si ritiene opportuno dotare le classi degli stessi dispositivi digitali di cui si conoscono caratteristiche e potenzialità, reperibili sul mercato elettronico e di ultima generazione e di

PRESO ATTO della necessità di acquistare n. 22 monitor digitali interattivi touchscreen e un Pc, due notebook, quattro monitor e quattro Webcam per la digitalizzazione amministrativa

RITENUTO che la spesa presumibile per la fornitura dei beni, congrua anche dal punto di vista qualitativo, è di € 68.592,05,00 chiavi in mano (IVA esclusa), compresi: trasporto, consegna nei plessi di destinazione, montaggio, collaudo, garanzia di 3 anni, formazione per i docenti destinatari;

CONSIDERATO che la fornitura di cui in oggetto si compone di un lotto prestazionale e funzionale;

PRESO ATTO delle tempistiche indicate nella lettera di autorizzazione al progetto e precisamente che entro il 31 marzo 2022 dovranno essere inserite in piattaforma GPU tutta la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di acquisto delle forniture in oggetto;

VERIFICATE le vetrine delle convenzioni CONSIP - ACCORDI QUADRO - SISTEMA DINAMICO attive presenti sul sito www.acquistiinretepa.it ed acquisite al protocollo dell'Istituto con n. 2748.4.1- del 16/03/2022, da cui risulta che non ci sono beni o servizi idonei al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Istituzione scolastica, per mancanza delle caratteristiche essenziali, quali tipologia del bene da acquistare;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

CONSIDERATO che in assenza di apposite convenzioni CONSIP, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia all'interno del Mercato elettronico (MEPA) tramite un Ordine diretto di acquisto (OdA), una trattativa diretta o una richiesta di offerta (RdO) rivolta agli operatori abilitati sul MEPA;

DATO ATTO che la fornitura è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Richiesta di Offerta;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A.;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Richiesta di offerta (RDO) sul MEPA

Si procede ai sensi del D.Lvo 50/2016 art. 36 comma 2, lett.b) alla procedura negoziata con richiesta di offerta (RDO) sul MEPA, rivolta ad almeno 5 (tre) operatori economici iscritti ed accreditati sul MEPA e presenti nel sistema MEPA per la categoria appropriata, per l'acquisto di: – di n. 22 monitor digitali interattivi touchscreen, un Pc, due notebook, quattro monitor e quattro Webcam

Art. 2 – Criterio di scelta del contraente

Il criterio di scelta del contraente sarà quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lvo 50/2016, secondo le disposizioni contenute nella presente determina e con la condizione che sia garantita la qualità della fornitura, la piena rispondenza dei requisiti tecnici stabiliti da questa stazione appaltante, la conformità della stessa alla destinazione d'uso e alla normativa in materia di sicurezza. Inoltre, a parità di offerta, la scelta del contraente sarà finalizzata alla vicinanza chilometrica all'Istituto "F.Muttoni" di Sarego per garantire il pronto intervento alle chiamate di assistenza.

Art. 3 – importo a base di gara

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui art. 1, comprensive di spese di consegna nei plessi di destinazione, corso di formazione di almeno 2 ore rivolto ai docenti destinatari dei dispositivi tecnologici di cui in oggetto, montaggio, collaudo, garanzia di 3 anni, è per un totale di € 68.592,05 IVA inclusa, chiavi in mano.

Art. 4 – Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula a sistema del contratto con l'aggiudicatario. Le ditte concorrenti dovranno rispettare detti termini, in coerenza con la chiusura del progetto.

Art. 5 – Imputazione della spesa

La spesa per la fornitura di cui art. 1 sarà imputata all'attività A03.33 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso 28966/2021" 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-268 CUP: E39J21008990006 del Programma annuale e.f. 2021 che presenta la disponibilità finanziaria.

Art. 6 – Assegnazione CIG

Per la procedura in oggetto si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: 914036971C

Art. 7 – Nomina RUP Ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 del D.Lvo 50/2016 e dell'art. 5 della L.241/90 il Responsabile unico del Procedimento (RUP) è la Dirigente scolastica Prof.ssa Daniela Pozza.

Art. 8 – Approvazione atti allegati

Si approva la richiesta di offerta ed il capitolato con le caratteristiche tecniche per RDO, parte integrante del presente provvedimento.

Art. 9 – Disposizioni finali

Tutti gli ulteriori dettagli e precisazioni saranno forniti nella lettera di invito, in fase di richiesta RDO, agli operatori economici scelti sul MEPA.

Art. 10 – Responsabile della protezione dei dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) è Federico Croso della ditta Karon

Art. 11 – Pubblicazione Copia della presente determina dirigenziale viene pubblicata sul sito web dell'Istituto comprensivo "F. Muttoni" di Sarego <http://www.icmuttonisarego.edu.it> nella sezione "Amministrazione trasparente" e nell'apposita sezione del sito PON- FONDI STRUTTURALI EUROPEI Progetto: Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela Pozza