



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scolastiche, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'istruzione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO MUTTONI" di SAREGO Indirizzo musicale
Via Damiano Chiesa, 5 - 36040 Meledo di Sarego (VI)-Tel. 0444-820813/820589
Sito web: <http://www.icmuttonisarego.gov.it> e-mail: viic813005@istruzione.it
P.E.C.: viic813005@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: VIIC813005 - Codice Fiscale: 80016850242 - Cod. I.P.A.: UFWLUL

Prot. n. 3042/6.2.p

Sarego, 21 agosto 2017

CIRCOLARE N. 158

Ai genitori degli alunni
Ai docenti
Al personale ATA
dell'IC "MUTTONI" di Sarego (VI)
Al sito
Agli Atti

Oggetto: vaccinazione alunni- legge n.119 del 31 luglio 2017.

Al fine di dare attuazione del decreto-legge n.73 del 7 giugno 2017, convertito con modificazioni dalla legge n.119 del 31 luglio 2017, in materia di prevenzione vaccinale si informano i genitori che le scuole hanno il compito di acquisire la documentazione relativa all'obbligo vaccinale e devono segnalare alla ASL territoriale di competenza l'eventuale mancata presentazione di questa documentazione.

Sono esonerati dall'obbligo di vaccinazione:

- i soggetti immunizzati per effetto della malattia naturale. Ad esempio, i bambini che hanno già contratto la varicella non dovranno vaccinarsi contro tale malattia;
- i soggetti che si trovano in specifiche condizioni cliniche documentate, attestate dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta.

Il vaccino è posticipato:

- quando i soggetti si trovano in specifiche condizioni cliniche documentate, attestate dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta. Ad esempio, quando versino in una malattia acuta, grave o moderata, con o senza febbre.

Per comprovare l'effettuazione delle vaccinazioni potrà essere presentata una dichiarazione sostitutiva. In caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni, potranno essere presentati uno o più documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti attestanti la situazione.

Per l'anno scolastico 2017/2018, la documentazione (copia del libretto di vaccinazioni vidimato dall'azienda sanitaria locale o il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale) dovrà essere presentata alle scuole **entro il 10 settembre 2017** per le bambine e i bambini della scuola dell'infanzia, ed **entro il 31 ottobre 2017** per tutti gli altri gradi di istruzione. In alternativa, sarà possibile presentare una dichiarazione (allegato1) sostitutiva **che entro il 10 marzo 2018 dovrà essere seguita dalla documentazione comprovante l'avvenuta vaccinazione.**

Si precisa che:

- i bambini da 0 a 6 anni non vaccinati **non possono** accedere agli asili nido e alle scuole dell'infanzia;
- da 6 a 16 anni **possono** accedere a scuola.

ma, in entrambi i casi, il dirigente scolastico **è tenuto a segnalare la violazione** alla ASL entro dieci giorni. L'ASL contatta i genitori/tutori/affidatari per un appuntamento e un colloquio informativo indicando le modalità e i tempi nei quali effettuare le vaccinazioni prescritte. Se non si presentano all'appuntamento oppure, a seguito del colloquio informativo, non provvedano a far somministrare il vaccino al bambino, l'ASL contesta formalmente l'inadempimento dell'obbligo.

Formazione delle classi

I minori non vaccinabili (ovvero quelli per cui la vaccinazione è stata omessa o differita) per ragioni di salute sono inseriti in classi nelle quali sono presenti soltanto minori vaccinati o immunizzati naturalmente. I dirigenti scolastici comunicano all'ASL competente, entro il 31 ottobre di ogni anno, le classi nelle quali sono presenti più di due alunni non vaccinati.

Consegna documentazione

Scuola dell'infanzia: dal 28/08/2017 al 10/09/2017 dalle 9.00 alle 13.00, presso gli uffici di segreteria;

Scuola primaria e secondaria: dal 13 settembre al 31 ottobre 2017 al coordinatore di classe.

Sanzione amministrativa pecuniaria

La mancata osservanza dell'obbligo vaccinale da parte dei genitori, a seguito della contestazione dell'ASL, comporta l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 100 euro a 500 euro, proporzionata alla gravità dell'inadempimento (ad esempio: al numero di vaccinazioni omesse).

Obblighi degli operatori scolastici

Essi devono presentare, nei luoghi in cui prestano servizio, una dichiarazione comprovante la propria «situazione vaccinale», al fine di informarne il proprio datore di lavoro. I termini della consegna (allegato2), negli uffici di Segreteria, sono fissati da questa istituzione entro il 30 ottobre 2017

Allegato: allegato 1

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonietta Maiello
*(Firma autografa sostituita nelle modalità previste
dal comma 2 art.3 del D. L.vo n. 39/19)*

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47, d.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
 (cognome) (nome)
 nato/a a _____ () il _____
 (luogo)(prov.)
 residente a _____ ()
 (luogo)(prov.)
 in via/piazza _____ n. _____
 (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge n. ____ del _____, sotto la propria responsabilità,

DICHARA

che _____
 (cognome e nome dell'alunno/a)
 nato/a a _____ () il _____
 (luogo)(prov.)

ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito¹:

- anti-poliomelitica;
- anti-difterica;
- anti-tetanica;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-*Haemophilus influenzae* tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017).

¹ Da non compilare nel caso sia stata presentata copia del libretto di vaccinazioni vidimato dalla azienda sanitaria locale o il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale.

ha richiesto all'azienda sanitaria locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate.
(apporre una crocetta sulle caselle interessate)

Il/la sottoscritto/a – nel caso in cui non abbia già provveduto – si impegna a consegnare, entro il 10 marzo 2018, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

(luogo, data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'articolo 38, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e, secondo quanto previsto dall'articolo 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.